求職者支援訓練実践コース（介護・医療・福祉分野　　訓練番号　5-08-23-002-05-）



令和8年10月開講
（2カ月コース）

介護の仕事はこの３Ｋ！

- **感動**を分かち合える仕事
- **心**がつながる仕事
- **感謝**できる仕事

そしていくつになってもできる仕事です。

介護は可能性を発見し伸ばしていく援助をすること。
介護する人も介護される人も共に高め合うことができます。



初歩から学べる、就職のための介護とパソコン習得科

◎説明会：　**第1回　令和8年9月 4日（金）１３:００～　第2回　令和8年9月11日（金）１３:００～**
第3回　令和8年9月18日（金）１３:００～　　※いずれも30～40分程度予定しています

※個別説明会は上記以外も随時開催しますので、お気軽にお問い合わせください。
※雇用保険受給資格者の方が説明会に参加した場合、求職活動の実績にカウントできる場合があります。詳しくは管轄のハローワークにお尋ねください。

◎募集期間：　**令和８年８月２８日(金）～令和８年９月２８日（月）**

◎選考日時：　**令和８年１０月６日(火）１０：００～１３：００**（予定：応募人数等により変動の可能性があります。）

◎結果通知日：**令和８年１０月９日(金）発送予定（郵送）**

◎選考方法：　**面接試験のみ**　筆記用具をお持ちください

◎訓練対象者：　特になし

◎定　　員：　**１５名　（最少開講人数４名）**

◎訓練期間：　**令和８年１０月２７日（火）～令和８年１２月２５日（金）２ヶ月間**
9：30～17：00　総訓練時間**222**時間　　訓練日数41日　　休日：土日祝日



◎自己負担額：**受講料は無料**、ただしテキスト代８，900円（税込）をご負担ください。
※資格取得について法律で定められた科目を欠席された場合の補講費用:1時間3,000円（税込：学科・実技共）

◎修了後取得可能資格：　**介護職員初任者研修**

◎訓練目標：　介護職員としての基本的な知識と技術を習得し、介護に携わる者としての職業倫理と福祉の心を合わせ持った職業人育成を目標とする。また、パソコンの基礎知識を身につけて介護職に関する記録や報告、計画が作成できる人材を育成する。

◎**受講手続きの流れ：**※受講申込には複数回ハローワークに行く必要がありますので、お早めにお申込みください。

1. 求職申込	2. 受講申込	3. 受講申込書の提出	4. 選考	5. 就職支援計画	6. 訓練受講
住所地を管轄するハローワークで求職申込を行い、職業相談を受けてください。	ハローワークで受講申込書を交付してもらい、必要事項を記入した上で、募集期間内にハローワークで受講申込手続を行ってください。	ハローワークで受け付けてもらった受講申込書を、当校に持参又は郵送で提出してください。	選考日に当校で面接を受けてください。選考結果は、選考結果通知日に郵送で通知します。	合格の通知を受けた方は、ハローワークに選考結果通知書を持参し、就職支援計画書の交付を受けてください。	訓練開始です。開講日には就職支援計画書を持参してください。

◎**就職支援の内容：** 履歴書、職務経歴書ジョブカード作成指導、面接指導（採用担当経験者による模擬面接で面接練習）
日建学院人材紹介部門等を利用した、提携先施設への紹介

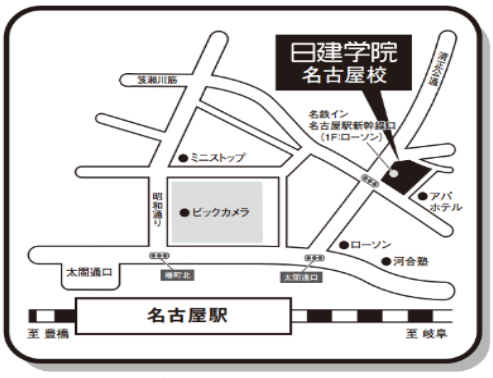
◎**新型ｺﾛﾅｳｲﾙｽ感染症防止対策** 新型コロナウイルス感染症防止対策に取り組んでいます。教室は毎日消毒と換気を徹底しています。

◎**訓練ｶﾘｷｭﾗﾑ**

科目		科目の内容	訓練時間
学科	就職支援	履歴書・職務経歴書の作成に係る指導、面接の受け方の指導等、ジョブ・カード作成支援等を含む就職支援	12時間
	安全衛生	職場の安全衛生	1時間
	職務の理解	多様なサービスの理解、介護職の仕事内容や働く現場の理解	6時間
	介護における尊厳の保持・自立支援	人権と尊厳を支える介護、自立に向けた介護	9時間
	介護の基本	介護職の役割、専門性と多職種との連携、介護職の職業倫理、介護における安全の確保とリスクマネジメント、介護職の安全	8時間
	介護福祉サービスの理解と医療との連携	介護保険制度、医療との連携リハビリテーション、障害者総合支援制度及びその他の制度	9時間
	介護におけるコミュニケーション技術	介護におけるコミュニケーション、介護におけるチームコミュニケーション	9時間
	老化の理解	老化に伴うこころとからだの変化と日常、高齢者と健康	6時間
	認知症の理解	認知症を取り巻く状況、医学的側面から見た認知症の基礎と健康管理、認知症に伴うこころとからだの変化と日常生活、家族への支援	6時間
	障害の理解	障害の基礎的理解、障害の医学的側面、生活障害、心理・行動の特徴、かかわり支援等の基礎的知識、家族の心理、かかわり支援の理解	6時間
	こころとからだのしくみと生活支援技術（基本知識）	介護の基本的な考え方、こころのしくみの基礎的理解、からだのしくみの基礎的理解、生活と家事、居住環境整備	12時間
	振り返り	振り返り、就業への備えと研修修了後における継続的な研修	4時間
	修了評価	介護職員初任者研修修了試験、試験解説	2時間
実技	こころとからだのしくみと生活支援技術（生活支援技術）	整容、移動・移乗、食事、入浴、清潔保持、排泄、睡眠、終末期介護	60時間
	こころとからだのしくみと生活支援技術（生活支援技術演習）	介護過程の基礎的理解、総合生活技術	12時間
	ワード実習	文書作成ソフトの基本操作、ビジネス文書の作成、作成文書の編集・印刷、パスワード設定等のセキュリティ対策	30時間
	エクセル実習	表計算ソフトの基本操作、データの入力と編集、数式と関数、シートの操作、印刷機能、パスワード設定等のセキュリティ対策	24時間
【職業人講話】		「介護現場の最新情報」（名古屋福祉用具プラザ福祉用具専門相談員3H,介護施設現場の方～ベネッセスタイルケア、名古屋市社会福祉協議会、㈱マザーズ各1時間予定）	6時間

就職 やりがい 生きがい 全部GET!

名古屋校



〒453-0014 愛知県名古屋市中村区則武1-6-3
ベルヴュオフィス名古屋4F
☎ 052-856-0631
FAX 052-856-0639
JR・名鉄・近鉄・市営地下鉄線 名古屋駅より徒歩約3分

訓練施設校名：日建学院　名古屋校
申込書提出先：〒453-0014
説明会会場：名古屋市中村区則武1丁目6-3
選考場所：ベルヴュオフィス名古屋
訓練場所：４階
訓練実施機関：株式会社建築資料研究社

あなたの夢、応援します。 日建学院

担当：田中
＊駐車場はありません

初歩から学べる、就職のための介護とパソコン習得科